

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Дом детского творчества г.Валуйки»
Белгородской области



СОГЛАСОВАНО
Председатель ЦНПО МБУДО
«Дом детского творчества г.Валуйки»
Клышников О. В.
Протокол № _____



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО
«Дом детского творчества г.Валуйки»
Козловская М. С.
Приказ № 63-од от 04.09.2022г.

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА на 2022-2023 учебный год

Администрация и профсоюзный комитет муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования « Дом детского творчества г. Валуйки» Белгородской области заключили Соглашение о том, что в течение учебного года руководство обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда.

| № п/п | Содержание мероприятий | Ед. учета | Кол-во | Срок выполнения мероприятия | Ответственные за выполнение мероприятий | Кол-во работников, в которых улучшаются условия труда | | Кол-во работников, высвобождаемых с тяжелых физических работ | |
|-------|--|-----------|-----------------------|-----------------------------|--|---|---------------|--|----------------|
| | | | | | | всего | в т.ч. женщин | всего | в т.ч. женщины |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Организация комиссии по охране труда на паритетных основах с профсоюзной организацией | - | 1 | август | директор Козловская М. С. | - | - | - | - |
| 2. | Организация обучения, проверки знаний, инструктажа по охране труда, стажировки руководителей, специалистов, работников рабочих профессий организации в соответствии с требованиями ГОСТ | чел. | по штату | в течение года | директор Козловская М. С. методист Аркатова Е.А ППО Клышников О. В. | - | - | - | - |
| 3. | Разработка, издание (размножение) инструкций и других локальных документов по охране труда, а также приобретение нормативных правовых актов, литературы, CD-дисков в области охраны труда. | шт. | по мере необходимости | в течение года | директор Козловская М. С. методист Аркатова Е.А ППО Клышников О. В. | - | - | - | - |

| | | | | | | | | | |
|----|---|------------|---|-------------------|---|---|---|---|---|
| 4. | Проведение измерений сопротивления изоляции силовой и осветительной электропроводки электрооборудования, сопротивление заземляющих устройств и наличия цепи между заземляющими элементами и заземлителями. | объе кт | по мере необ- ходи- мости | в течение года | директор Козловская М.С. | - | - | - | - |
| 5. | Своевременное удаление и обезвреживание отходов, являющихся источниками опасных и вредных факторов, очистка воздухопроводов и вентиляционных установок, осветительной арматуры, окон, фрамуг, световых фонарей. | объе кт | по мере необ- ходи- мости | в течение года | уборщик служебных помещений Фатнева О.А. | | | - | - |
| 6. | Размещение знаков безопасности на коммуникациях и других объектах. | шт. | по мере необ- ходи- мости | в течение года | методист Аркатова Е.А. | - | - | - | - |
| 7. | Организация медицинского осмотра работников, в соответствии с приказом Минздрава РФ № 29н от 28.01.2021г. Зарегистрировано в Минюсте РФ 29 января 2021 г. | чел. | по штату | 1 раз в год | директор Козловская М. С. зам.директора Пинчукова Г.Ю. | | | - | - |
| 8. | Разработка, инструкций о мерах пожарной безопасности в соответствии с требованиями ГОСТ и другой нормативной документации по пожарной безопасности | шт. | по мере необ- ходи- мост и | в течение года | директор Козловская М. С. зам.директора Пинчукова Г.Ю. методист Аркатова Е.А ППО Клышникова О. В | - | - | - | - |
| 9. | Обеспечение учреждения знаками безопасности, первичными средствами пожаротушения. | шт. | по мере необ- ходи- мост и | в течение года | директор Козловская М. С. | - | - | - | - |
| 10 | Приобретение Дез. и моющих средств | шт. | по мере необ- ходи- мост и | в течение года | директор Козловская М. С. | - | - | - | - |
| 11 | Проведение учебных тренировок по эвакуации из | | | 1 раз в | директор Козловская М. С. | - | - | - | - |

| | | | | | | | | | |
|-----|--|--------|-----------------------|----------------------|--|---|---|---|---|
| | здания при пожаре и ЧС | | | квартал | методист Аркатова Е.А. | | | | |
| 12 | Проведение вводного и первичного на рабочем месте инструктажей по охране труда с вновь поступающими сотрудниками | | | при приеме на работу | директор Козловская М. С. | - | - | - | - |
| 13 | Обучение и проверка знаний на 1 группу допуска по электробезопасности | | по штату | сентябрь | директор Козловская М. С. | - | - | - | - |
| 14 | Обучение персонала практическим приемам оказания первой медицинской помощи | | по штату | сентябрь | директор Козловская М. С. методист Аркатова Е.А. | - | - | - | - |
| 15 | Осмотр технического состояния помещения | объект | постоянно | в течение года | директор Козловская М. С. зам. директора Пинчукова Г.Ю. методист Аркатова Е.А. уборщик служебных помещений Фатнева О.А. | - | - | - | - |
| 16. | Организация уголка по охране труда, приобретение наглядных пособий литературы | | по мере необходимости | в течение года | методист Аркатова Е.А. | - | - | - | - |
| 17. | Контроль за эвакуационным выходом и помещений учреждения (на наличиехлама и не загромождения эвакуационных путей). | объект | постоянно | в течение года | уборщик служебных помещений Фатнева О.А. | - | - | - | - |