

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Дом детского творчества г.Валуйки»
Белгородской области



СОГЛАСОВАНО
Председатель ППО МБУДО
ДДТ г.Валуйки
Клышникова О. В.
Протокол № 57-09 от 07.09.2023г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО ДДТ г.Валуйки
Козловская М. С.
Приказ № 57-09 от 07.09.2023г.

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА на 2023-2024 учебный год

Администрация и профсоюзный комитет муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества г.Валуйки» Белгородской области заключили Соглашение о том, что в течение учебного года руководство обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда.

№ п/п	Содержание мероприятий	Ед. учета	Кол-во	Срок выполнения мероприятий	Ответственные за выполнение мероприятий	Кол-во работников, которым улучшаются условия труда		Кол-во работников, высвобождаемых с тяжелыми физическими работами	
						все го	в т.ч. женщины	все го	в т.ч. женщины
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Организация комиссии по охране труда на паритетных основах с профсоюзной организацией	-	1	август	директор Козловская М. С.	-	-	-	-
2.	Организация обучения, проверки знаний по охране труда.	чел.	по штату	в течение года	директор Козловская М. С. методист Аркатова Е.А председатель ППО Клышникова О. В.	-	-	-	-
3.	Актуализация (издание, тиражирование) правил, положений, инструкций, программ инструктажей по охране труда	шт.	по необходимости	в течение года	директор Козловская М. С. методист Аркатова Е.А председатель ППО Клышникова О. В.	-	-	-	-

4.	Проведение измерений сопротивления изоляции силовой и осветительной электропроводки электрооборудования, сопротивление заземляющих устройств и наличия цепи между заземляющими элементами и заземлителями.	объем	по необходимости	в течение года	директор Козловская М.С.	-	-	-	-
5.	Своевременное удаление и обезвреживание отходов, являющихся источниками опасных и вредных факторов, очистка воздухопроводов и вентиляционных установок, осветительной арматуры, окон, фрамуг, световых фонарей.	объем	по необходимости	в течение года	уборщик служебных помещений Фатнева О.А.	-	-	-	-
6.	Размещение знаков безопасности.	шт.	по необходимости	в течение года	методист Аркатова Е.А.	-	-	-	-
7.	Организация медицинского осмотра работников, в соответствии с приказом Минздрава РФ № 29н от 28.01.2021г. Зарегистрировано в Минюсте РФ 29 января 2021	чел.	по штату	1 раз в год	директор Козловская М. С.; зам.директора Пинчукова Г.Ю.	-	-	-	-
8.	Разработка, инструкций о мерах пожарной безопасности в соответствии с требованиями и нормативной документации по пожарной безопасности	шт.	по необходимости	в течение года	зам.директора Пинчукова Г.Ю.; методист Аркатова Е.А.; председатель ППО Клышникова О. В	-	-	-	-
9.	Обеспечение учреждения знаками безопасности, первичными средствами пожаротушения.	шт.	по необходимости	в течение года	директор Козловская М. С.	-	-	-	-
10	Приобретение дезинфицирующих и моющих средств	шт.	по необходимости	в течение года	директор Козловская М. С.	-	-	-	-
11	Проведение учебных тренировок по эвакуации из здания при пожаре и ЧС	чел.		1 раз в квартал	директор Козловская М. С.; методист Аркатова Е.А.	-	-	-	-
12	Проведение вводного и первичного на рабочем месте инструктажей по охране труда с вновь поступающими	чел.		при приеме на работу	директор Козловская М. С.	-	-	-	-

	сотрудниками								
13.	Обучение и проверка знаний на 1 группу допуска по электробезопасности неэлектротехническому персоналу	чел.	по штату	сентябрь, при приеме нового работника	директор Козловская М. С.	-	-	-	-
14.	Обучение персонала практическим приемам оказания первой доврачебной помощи	чел.	по штату	август-сентябрь	директор Козловская М. С.; методист Аркатова Е.А.	-	-	-	-
15.	Осмотр технического состояния помещения	объем	пост. оянн о	в течение года	зам. директора Пинчукова Г.Ю.; уборщик служебных помещений Фатнева О.А.	-	-	-	-
16.	Организация уголка по охране труда, приобретение наглядных пособий литературы	объем	по необходимости	в течение года	методист Аркатова Е.А.	-	-	-	-
17.	Выявление и оценка опасностей, оценка уровней профессиональных рисков, реализация мер, разработанных по результатам их проведения		по штату	при вводе новых должностей	Комиссия по проведению оценки профессиональных рисков	-	-	-	-
18.	Контроль за состоянием условий труда на рабочих местах	объем	по штату	1 раз в полугодие	методист Аркатова Е.А.	-	-	-	-
19.	Организация и проведение контроля по соблюдению санитарных правил на рабочих местах	объем	по штату	в течение года	методист Аркатова Е.А.	-	-	-	-
20.	Участие в конкурсах, акциях по охране труда			в течение года	председатель ППО Клышникова О. В	-	-	-	-
21.	Контроль за оснащением мед.аптечки	объем		по необходимости	зам. директора Пинчукова Г.Ю.	-	-	-	-
22.	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий			в соответствии с корпоративной программой	председатель ППО Клышникова О. В	-	-	-	-
23.	Разработка и обеспечение помещений учреждения планом-схемой эвакуации людей на случай возникновения пожара	шт.	по необходимости	постоянно	зам. директора Пинчукова Г.Ю.				
24.	Проверка работоспособности	объем		постоянно	методист	-	-	-	-

	систем и средств противопожарной защиты	КТ			Аркатова Е.А.				
25.	Контроль за эвакуационным выходом и помещений учреждения (на наличие хлама и не загромождения эвакуационных путей).	объе КТ	пост оянн о	в течение года	уборщик служебных помещений Фатнева О.А.	-	-	-	-