

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8042000.99.0.ББ52А Е76000	Реализация дополнительных общеобразовательных образовательных программ	Художественной	не указано	Очная		Количество человеко-часов	Человеко-час	539	29232	29232	29232	бесплатно	бесплатно	бесплатно	10	2923
8042000.99.0.ББ52А Е52000	Реализация дополнительных общеобразовательных образовательных программ	Физкультурно-спортивной	не указано	Очная		Количество человеко-часов	Человеко-час	539	6912	6912	6912	бесплатно	бесплатно	бесплатно	10	691
8042000.99.0.ББ52А Ж24000	Реализация дополнительных общеобразовательных образовательных программ	Социально-педагогической	не указано	Очная		Количество человеко-часов	Человеко-час	539	1584	1584	1584	бесплатно	бесплатно	бесплатно	10	158

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вкл	принявший орган	Дата	номер	Наименование
1	2	3	4	5
				услуга предоставляется бесплатно

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный Закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями от 02.03.2007).

Закон Российской Федерации от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. N 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" (с изменениями и дополнениями).

Постановление утв. Главным государственным санитарным врачом РФ от 09.06.2003 №131 "Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.5.1378-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению».

Постановление утв. Главным государственным санитарным врачом РФ от 19.01.2005 №3 "Санитарно-эпидемиологические правила СП 2.3.2.1940-05 «Организация детского питания»"

Федеральный закон от 24.06.1999 №№ 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";

Федеральный закон от 06.10.1999 №№ 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ";

Федеральный закон от 28.06.1995 №№ 98-ФЗ "О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений" Статья 2.1 и Статья 13.1

Федеральный закон от 24.06.1998 №№ 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации"; Федеральный закон от 06.10.2003

Распоряжение от 17.11.2008 №№ 1662-р "Компетенция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 г.";

Распоряжение от 29.11.2014 №№ 2403-р "Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года"

Закон РФ от 21.07.1993 N 5473-1 (ред. от 06.02.2019) "Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы"

"Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации" от 08.01.1997 N 1-ФЗ (ред. от 27.12.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 08.01.2019)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Средства массовой информации	1. Информация о проводимых мероприятиях в ОУ. 2. Информация о наличии свободных мест для приема детей.	По мере необходимости
2. На сайте ОУ	Сведения об образовательной организации и предоставлении услуг	Информация на сайте обновляется в сроки, установленные Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 года № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети – «Интернет» и формату представления на нем информации»
3. В фойе ОУ на стендах	1. Устав образовательной организации. 2. Правила внутреннего распорядка образовательного учреждения. 3. Книга посетителей на осуществление образовательной деятельности (с приложениями). 4. Правила приема граждан в ОУ (включая перечень документов, которые необходимо представить для поступления в ОУ). 5. Информация о наличии свободных мест для приема детей. 6. Документы, регламентирующие организацию образовательного процесса (перечень образовательных программ, учебный план, расписание учебных занятий и др.). 7. Информация о наименовании, месте нахождения, телефонах, сайте в сети Интернет, адресе электронной почты, графике работы Учреждения. 8. Списки органов государственной власти, органов местного самоуправления и их должностных лиц (с указанием способов связи с ними) по месту нахождения указанных образовательных и иных учреждений, осуществляющих контроль и надзор за соблюдением, обеспечением и защитой прав ребенка. 9. Расписание занятий.	Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.
4. У входа в образовательное учреждение (вывеска)	Наименование ОУ	По мере необходимости

5. Информационная работа по предмету	Знакомство с нормативными правовыми актами, регламентирующими организацию образовательного процесса	По мере необходимости
6. Родительские собрания	1. Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания. 2. Знакомство с нормативными правовыми документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. 3. Освоение общеобразовательных общеразвивающих программ	Не менее 1 раза в год По мере необходимости Не менее 2 раз в год
7. Информирование при личном обращении	Информация о процедуре предоставления муниципальной услуги	По мере обращения
8. Информирование при обращении по телефону или по письменному обращению	Информация о процедуре предоставления муниципальной услуги	По мере обращения

РАЗДЕЛ 1
Часть 2. Сведения о выполняемых работах

1. Наименование работы
2. Категории потребителей работы
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

код по общероссийскому базовому перечню или региональному	
---	--

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (форма) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			Допустимое (возможное отклонение) от установленных показателей качества работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-год планового периода)	2021 год (2-год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (форма) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимое (возможное отклонение) от установленных показателей объема работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		описание работы	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-год планового периода)	2021 год (2-год планового периода)	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-год планового периода)	2021 год (2-год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
Реорганизация ОУ, ликвидация ОУ, аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности (Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в РФ»);
Инициатива родителей (законных представителей) обучающихся (Заявление родителей (законных представителей) обучающихся)
Исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (При наличии соответствующего постановления администрации Валуйского городского округа)
По соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренных законодательством РФ

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля над выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1. Внутренний контроль	По выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества предоставления услуг	Руководитель – ДЮД
2. Плановые проверки (документарные, выездные)	В соответствии с планом-графиком проверок	Управление образования администрации Валуйского городского округа
3. Внеплановые проверки	По мере необходимости	Управление образования администрации Валуйского городского округа

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Контроль (мониторинг) исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг проводится на основании заявления форм отчетности. Данные всех форм мониторинга должны быть сопоставимыми и взаимозаменяемыми.

- Руководитель ОУ несет ответственность за достоверность данных, предоставляемых Учредителю об исполнении муниципального задания и об использовании субсидии, а также за целевое использование средств субсидии.
- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания - 1 раз в год.
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания - до 20.02. финансового года следующего за отчетным
4.3. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания - до 25.12. текущего года
4.4. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания - заполняется по форме

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10%

Директор МБУ ДО ДДТ г. Валуйск
должность



подпись Козловская М.С.
расшифровка подписи